

한국체육대학교 제44대 총학생회 with:u 회의록			
		시기	부총학생회장
	진행사항	시기형	김재훈
			총학생회장
			송석
제목	제26회 학생운영위원회 회의		
작성부서	재정사무국	담당자	서가현
작성일	2022.08.09(화)		
작성자	송석, 김재훈, 박경우, 이종원, 김규현, 최민서, 김민욱, 임기성, 서가현		
불참자(사유)			
회의안건	<p>1. 업무보고</p> <p>2. 업무지시</p> <p>1. 업무보고</p> <p>1) 사업기획국</p> <p>1. 축제준비위원회</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8.8 2시 10분 축준위 내부 회의의 안보 - 8.9 10시 축준위, mcp, 학생담당실 대면회의 안보 - 시설 확장 v, 소형사 인기 나이팅 - 클럽의 귀인인보 배후 500명확은 학생행보 - 에디스트는 권나비, 비비, 미노미, 트랜스픽션의음 - 행사활동시간인 16시간, 사물방사 면의 신장하고 그 이후 총학 축준위 지원해서 16시간 받아가고 그 이외 16시간은 앞에서 참여어 1학생 안장 <p>2. 인스타 워드업데이트</p> <ul style="list-style-type: none"> - 인스타 결산방영 - 공상인, 인제우 합류 <p>3. 유튜브채널</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업기획국 Vlog 업로드 예정 - 새로운 영상의 주인공은 대한체육국 - 동영상 이후로 보는 영상도 제작예정 <p>4. 관광 혁신 방안</p> <ul style="list-style-type: none"> - 카드뉴스 제작 8.8 업로드 - 기간은 8.8 - 8.14 - 연차인양 <p>5. 총학생회 중간고사 이벤트</p> <ul style="list-style-type: none"> - 연계출제 완료 - 상등분 준수카피 총 130장 (312,000원) - 개장 1주일 전부터 행사시작예정 <p>2) 체육문화국</p> <p>1. 축제기간 구내적으로 논의 중</p> <ul style="list-style-type: none"> - 18, 19년도 풍상 대회 요강 정리 - 8.29-9.02 대회 추진 예정 <p>2. FAS 장남장 2차 전체 예정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이사회의 원안 다 전체 예정 <p>3. 100대행사 도산 이벤트</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8.22이벤트 종료 - 종료카드뉴스 부착 예정 <p>3) 미디어홍보국</p> <p>1. 학교 교직원 관련 카드뉴스 (완료)</p> <p>2. 사업기획국 관광 관련 카드뉴스 (완료)</p> <p>3. 공중위 원차 회의록 카드뉴스 (완료)</p> <p>4. 후기 학생수석 공지 (완료)</p> <p>5. 수장산장 모의테스트 공지 카드뉴스 (완료)</p> <p>6. 동아리 사회공헌 프로그램 홍보 카드뉴스 re 디자인 (완료)</p> <p>7. 인스타 스토리 릴리 게시 (연말 중)</p> <p>8. 학생수석식 이벤트 카드뉴스 (예정)</p> <p>9. 8.15 중추절 기념일 카드뉴스 (예정)</p> <p>10. 1학기 공약 이행 관련 카드뉴스 (연기)</p> <p>11. 초야도 (연기)</p> <p>12. 페이스북 올린 게시물 업로드 중</p> <p>4) 대외협력국</p> <p>1. pop 카드</p> <ul style="list-style-type: none"> - 세부 중 <p>2. knsu_alliance 계정 게시물 정리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 게시물 삭제 및 정리 (5가지) <p>3. 제휴업체 방문 이벤트 기획 중</p> <ul style="list-style-type: none"> - 리빙 이벤트 기획 중 - ex) 배달의 민족, 마기오 - 스탬프 이벤트 기획 중 <p>4. 제안서 제작 중</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2학기 사용 대비 <p>5) 재정사무국</p> <p>1. 7월 운영금 영수증 정리 완료</p> <p>2. 7월 자치회에 영수증 전달</p> <p>3. 당차 컴퓨터에 사용함 인계 파일 업로드 완료</p> <p>4. 학위수석식 입장 확인, 입장 순서 완료</p> <p>5. 디과 15명확정, 당사어인수, 국문 완료</p> <p>6. 44-418 이니시스 영수증 출력 예정 (8/10)</p> <p>7. 44-422 유류비 매입금 계산을 연락처, 영수증 전달완료</p> <p>8. 당차 변경 공식 공지 예정 (8/10)</p> <p>9. 신규직원 영입 계약 완료</p> <p>6) 학생복지국</p> <p>1. 2학기 학위수석식 이벤트</p> <ul style="list-style-type: none"> - 당차이벤트 취소하고 2가지 진행 예정 - 물라보이드 구매 완료 <p>2. 드로틀 설치 날짜 및 시간 확정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 장물 (5명확) 3000 - 비합약는 모래포대 주물 예정, 건축사 내일 재검으로 전달 예정 <p>3. 계산본</p> <ul style="list-style-type: none"> - 오늘 분권, 체육과학관, 필승본 설치 예정이었던지 건물 외벽 문제로 필승본만 설치 완료 - 계산본 설치 및 분권, 체육과학관 설치는 다른 업체에서 11달(8월) 시공 예정 <p>7) 교육정책국</p> <p>1. 학위 개정 카드뉴스</p> <ul style="list-style-type: none"> - '학위 운영 및 학생 활동 관련 학위 개정' 카드뉴스 업로드(완료) <p>2. 운영간담회</p> <ul style="list-style-type: none"> - 간담회 필요성 최종 검토 및 순경(완료) - 안건(10명)이, 안건(11명)이, 운영간담회 11팀 총괄 회의(예정) - 학생회 필요성 바탕으로 총장 간담회 자료 제작(예정) <p>2. 업무지시</p> <p>1) 사업기획국</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7월 종료 대상자 정리 및 결제(입시학생회에 재학생 확인 부탁드려요) <p>2) 체육문화국</p> <ul style="list-style-type: none"> - 포시즌 이사님과 2차전 면담 - 축구회, 교가 자료 정리 부탁 - 100대행사 이벤트 라임 준비(카드뉴스 제작, 문자발송) <p>3) 미디어홍보국</p> <ul style="list-style-type: none"> - 졸업식 행사록 제작 - 공학인행복 카드뉴스 제작 - 국악도 제작 - 스토리공문 상심할 지 한번씩 - 페이스북으로 올린 것 모두 업로드 - 시트출력된 할말에 담담지 작성서 누락 없게! <p>4) 대외협력국</p> <ul style="list-style-type: none"> - pop카드 어떤 순 내로 학-----다 못아놓으세요! - 계약할 할 리 계약하면서 피오미 카드 놓기-1 - 계약서 정할 이후 원안 다 확인! - 신규직원 당직 인수인계 - 계약서 시트 업로드 - 컴퓨터는 후함? <p>5) 재정사무국</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사물장 대역시업 시트 합치기 - 사물장 반보 스키 카 물어는거 논의 - 계약금에 영수증 갱신에 있어 있을 - 결산보고는 9월 중으로 - 학위회 할거에 있어서 총학실에 서명 - 학위수석식 대역시업 구급시트 항목 확인 후 인쇄 <p>6) 학생복지국</p> <ul style="list-style-type: none"> - 계산본 정비사업 목요일에 예정하게 진행해서 칠기 잘 됐는지 확인 - 디과(10) 이상 답변, 제1집 계고조서, 못한 게시물 관물지(제기(메모)) - 계산본 소항기 하대 - 내요드움 지서 1000개 ->카드뉴스 제작 예정 <p>7) 교육정책국</p> <ul style="list-style-type: none"> - 총장간담회 장소 고안 ->대회의실? - 질문은 없습 <p>8) 운영위원회</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5주안 이상업무 시 전역서, 이하는 운영금 -> 영수증은 무조건 재검 주세요!!!!!!!!!!!! <p>9) 부총학생회장</p> <ul style="list-style-type: none"> - 선거시행계획서를 이번주에 - 선거시행계획서 인강날과 전제 - 총학회의 중간고사 문제 정제 - 총학선거 문제 보류 		
회의내용			
공지&건의사항			
다음 회의 안건			

*백신접수 운영위원회 시트 이름 바꾸기
 - N자까지 시트(KO, N자)(O)
 *올라올 ALT+ENTER
 *프린트만 눌러가면서 작성
 *담당 국장 확인 시 간접사용에 본인 이름 작성