

## [참고자료 1] 자주하는 질문

### [장학금 신청 관련 질문]

Q1 장학금 신청자격은 어떻게 되나요?

- A1 • **지 역** : **우리나라 국적**을 가지고 있으며 **서울 지역 고등교육법상 설립된 4년제 대학과 전문대학**(☞ **참고자료 3**) 1학년 1학기 신입생  
(신청가능대학 리스트 참조) ※신청인의 거주지역은 서울시가 아니어도 무방함
- **학 년** : 신입생(2017년 1~2월 고등학교를 졸업하고 현재 대학 1학년 1학기 신입생)
  - **경제상황** : 저소득층(기초생활수급자, 법정차상위계층)  
복지시설(보육원, 고아원, 그룹홈, 쉼터 등) 거주 이력 청소년
  - **기 타** : 선발 후 **장학증서수여식**과 **장학생 프로그램**에 적극적으로 참여할 수 있는 학생

Q2 장학금 신청방법은 어떻게 되나요?

- A2 • 1단계 : 온라인 등록 및 출력 - **서울장학재단(www.hissf.or.kr) 홈페이지 접속**하여 회원 가입 후 '청춘스타트 장학금' 신청 클릭, 웹페이지상에 기본적인 인적사항 정보 등록 후 접수번호와 인적사항이 기재된 해당페이지 **인쇄**하여 표지로 제출  
(스마트폰이나 태블릿 PC에서는 작성이 되지 않습니다)
- 2단계 : **신청서 작성** - 공고문에 첨부된 신청서식을 다운로드 받아 컴퓨터 타이핑 (자필 작성의 경우 심사위원이 글자 판독이 가능하도록 정자체로 작성할 것)  
**자기소개서 작성** - 각 항목별 질문당 띄어쓰기 포함 **800자 이내** 작성
  - 3단계 : **추천서 의뢰** - 추천인은 신청학생을 평가 가능한 교사, 교수, 보육원 지도교사 등으로서 신청학생이 추천서 내용을 확인할 수 없도록 **봉투** 안에 추천서 **출력본1부와 복사본 5부를 봉인** 상태로 제출 (개인적 친분 관계인 가족, 친구, 선배 등은 추천 불가)
  - 4단계 : **증빙서류 발급** - 공통서류(신청서식, 고교재학증명서, 대학입학확인서, 가족관계증명서) 선택서류(가정환경증빙서류 가운데 본인이 해당하는 분야 택1)
  - 5단계 : **최종점검(신청자체크리스트)** - 홈페이지 접수번호와 인적사항이 기재된 신청화면 페이지 출력물과 자기소개서, 추천서, 증빙서류 등을 신청자체크리스트를 참고하여 최종확인한 후 지정된 수량에 맞춰 우편발송(상세한 수량은 공고문 2page 참조)
  - 6단계 : **등기우편 발송** - 재단에 우편 발송 (마감일 **우편 소인분까지**만 인정)-3.21 소인

Q3 장학금 선발기준은 어떻게 되나요?

- A3 • 1단계 : **서류심사** - 신청자의 학교생활, 가정환경, 학업계획, 추천인 의견
- 2단계 : **면접심사** - 1단계 서류심사 내용을 기반으로 하되 장학생 프로그램 수행능력 미래 성장가능성, 커뮤니케이션 능력 등을 종합적으로 고려함

Q4 장학생 선발결과 확인은 어떻게 하나요?

- A4 서류 합격자 발표는 **3월 29일 오후3시**에 이루어집니다. 추후 재단 홈페이지 (장학사업 소식 및 마이페이지)를 통해 선발결과를 확인할 수 있으며 합격자는 개별 안내합니다.

## [서울장학재단 홈페이지 이용 관련]

Q1 회원가입 시 본인인증은 어떻게 하나요?

- A1 • **휴대전화인증**은 ①간편 본인확인(앱) 방법과 ②휴대전화 본인확인(문자) 방법으로 진행되고 있습니다. 두 방법 모두 본인 명의의 휴대전화 이용자인 경우에만 이용 가능합니다.
- 아이핀(I-PIN) 인증방법 중 **공공아이핀(L-PIN)**은 **www.g-pin.go.kr**에서 휴대전화번호 또는 일반 공인인증서, 주민등록증으로 **무료 발급**됩니다. 본인 명의의 휴대전화를 보유하고 있지 않은 경우라면 아이핀(I-PIN)을 이용하여 본인 인증절차를 거치시기 바랍니다.
  - ※ 이외에도 6대 공인인증기관(금융결제원, 한국정보인증, 한국증권전산, 한국전자인증, 한국전산원, 한국무역정보통신(유료: 4,400원))에서 발급하는 인증서 또는 나이스평가정보(1700-1422)에서 아이핀 발급 신청 후 7일 이내 신분증을 지참 방문 발급(서울특별시 영등포구 국회대로74길 4)

Q2 서울장학재단에 가입했던 아이디 또는 비밀번호를 분실하였습니다.



- A2 • 아이디 분실시 홈페이지 상단의 '아이디/비밀번호 찾기'를 클릭하고 이름과 이메일로 아이디를 찾을 수 있습니다.
- 비밀번호 분실시 이름, 아이디와 이메일을 입력하면, 아이디 앞 3자리+휴대전화번호 끝 4자리로 초기화됩니다.
  - 가입시 입력한 이메일을 잊어버렸다면, 서울장학재단으로 직접 전화문의 주시기 바랍니다. (02-725-2257, 070-8667-3511)

Q3 장학금 신청페이지 접속방법을 알 수 있을까요?

- A2 • 재단 홈페이지(www.hissf.or.kr)에 접속하여 좌측 하단에 있는 '장학사업소식'을 클릭하면 장학금 공고문들이 게시되어 있습니다. 현재 신청 중인 공고문을 클릭한 후, 공고문 하단에 '장학금 신청 바로가기' 버튼을 클릭하면 바로 신청페이지로 연결됩니다.
- 또는 재단 홈페이지(www.hissf.or.kr) 상단 첫 번째 메뉴인 '장학금 안내'를 클릭하면 분야별로 장학 목록이 나열되어 있습니다. 해당되는 분야를 선택한 후 하단의 '공고문'을 다운로드하여 숙지하고 '장학금 신청' 버튼을 클릭하여 신청서를 작성하면 됩니다.

[참고자료 2] 가정환경 증빙서류 구비방법

1. 기초생활수급자, 차상위계층 ('16.12.10 이후 발급서류만 인정)

1. 경제상황 제출서류 안내			
<p>◇서류발급 인정기간 : 모든 서류는 최근 3개월 이내(16.12.10 ~ 신청마감일) 발급 서류만 유효</p> <p>◇반드시 증빙서류를 우편(방문) 제출시 일괄 제출해야 합니다(팩스, 이메일 제출 불가)</p> <p>◇제출서류에는 개인의 주민등록번호 비공개 처리하세요</p>			
A 기초 생활 수급 자	수급자 증명서		<p><b>[수급자증명서 중 기초생활수급자 확인방법]</b></p> <p>생계급여, 의료급여, 보장시설 수급자 항목에 1개 이상 [V]표</p> <p>4. 수급자구분:  <input checked="" type="checkbox"/>생계급여 일반수급자   <input checked="" type="checkbox"/>생계급여 조건부 수급자   <input checked="" type="checkbox"/>의료급여 수급자  <input type="checkbox"/>기주급여 수급자   <input type="checkbox"/>교육급여 수급자   <input checked="" type="checkbox"/>보장시설 수급자</p>
	수급자증명서 · 자활근로자확인서 · 장애연금수급자 확인서 · 장애수당·장애아동 수급자 확인서 · 한부모가족증명서 · 우선돌봄차상위 확인서 · 차상위본인부담경감 대상자확인서		<p><b>[수급자증명서 중 차상위계층 확인방법]</b></p> <p>주거급여 또는 교육급여 항목에만 [V]표 ※ 생계급여, 의료급여, 보장시설 비수급자</p> <p>4. 수급자구분:  <input type="checkbox"/>생계급여 일반수급자   <input type="checkbox"/>생계급여 조건부 수급자   <input type="checkbox"/>의료급여 수급자  <input checked="" type="checkbox"/>주거급여 수급자   <input checked="" type="checkbox"/>교육급여 수급자   <input type="checkbox"/>보장시설 수급자</p>
C 복지 시설 거 주 자	<p>복지시설 자체발급양식 활용가능하되 기관장 직인 날인 되어 있어야 함</p> <p>· 재원증명서 · 시설거주확인서 · 복지시설 자체발급양식</p>	복지시설 자체발급양식 활용가능하되 기관장 직인 날인 되어 있어야 함	<p>고아원, 보육원, 쉼터, 그룹홈 등의 부모 돌봄을 받지 못하고 복지시설에서 거주하고 있는 학생</p> <p>※ 고등학교 3학년까지 시설에서 거주하였으나, 20살이 되어 시설규정이나 후원금 문제등으로 퇴소 후 대학을 다니고 있는 학생도 신청가능함 (관련내용은 시설거주내역 확인서로 확인예정)</p>

[참고자료 3] 장학금 신청 대학 리스트

○ 대학교 (교육부 '대학알리미(www.academyinfo.go.kr)' 지역 기준 적용)

대학	장학부서	캠퍼스 구분		대학	장학부서	캠퍼스 구분	
		대상	비대상			대상	비대상
가톨릭대학교	학사지원팀	성의(서울)	성신(경기)	서울여자대학교	학생지원팀	본교(서울)	-
강리교신학대학교	학생경건처	본교(서울)	-	서일대학교	학생지원처	본교(서울)	-
건국대학교	학생복지처	본교(서울)	글로벌(충북)	성공회대학교	학생교류팀	본교(서울)	-
경기대학교	학생지원팀	제2캠퍼스(서울)	본교(경기)	성균관대학교	학생지원팀	본교(서울)	-
경희대학교	학생지원처 장학팀	본교(서울)	-	성신여자대학교	학생지원팀	본교(서울)	-
고려대학교	학생지원부	본교(서울)	세종(충남)	세종대학교	학생지원과	본교(서울)	-
광운대학교	학생복지과	본교(서울)	-	숙명여자대학교	학생서비스팀	본교(서울)	-
국민대학교	학생지원팀	본교(서울)	-	송실대학교	장학과	본교(서울)	-
덕성여자대학교	학생지원과	본교(서울)	-	송의여자대학교	학생처	본교(서울)	-
동국대학교	학생서비스팀	본교(서울)	경주(경북)	연세대학교	학생복지처	본교(서울)	원주(강원)
동덕여자대학교	학생과	본교(서울)	-	이화여자대학교	학생복지센터	본교(서울)	-
동양미래대학	학생서비스센터	본교(서울)	-	인덕대학교	학생과	본교(서울)	-
영지대학교	학생복지봉사팀	인문캠퍼스(서울)	본교(경기)	장로회신학대학교	학생지원실	본교(서울)	-
영지전문대학	학생팀	본교(서울)	-	중앙대학교	학생지원팀	본교(서울)	제2캠퍼스(경기)
배화여자대학교	학생지원처	본교(서울)	-	총신대학교	학생과	본교(서울)	-
삼육대학교	학생지원처	본교(서울)	-	추계예술대학교	학생팀	본교(서울)	-
삼육보건대학	학사지원처	본교(서울)	-	케이씨대학교	학생과	본교(서울)	-
상명대학교	학생복지팀	본교(서울)	천안(충남)	한국성서대학교	학생팀	본교(서울)	-
서강대학교	학생지원팀	본교(서울)	-	한국예술종합학교	학생과	본교(서울)	-
서경대학교	학생처	본교(서울)	-	한국외국어대학교	학생강동팀	본교(서울)	용인(경기)
서울과학기술대학교	장학복지팀	본교(서울)	-	한국체육대학교	학생팀	본교(서울)	-
서울교육대학교	학생처	본교(서울)	-	한성대학교	학생지원팀	본교(서울)	-
서울기독대학교	학생복지처	본교(서울)	-	한양대학교	학생처 장학복지팀	본교(서울)	에리카(경기)
서울대학교	학생처 복지과	본교(서울)	-	한양여자대학교	학생복지과	본교(서울)	-
서울시립대학교	학생과	본교(서울)	-	한영신학대학교	학생처	본교(서울)	-
서울여자간호대학	학생처	본교(서울)	-	홍익대학교	학생지원팀	본교(서울)	세종(충남)

※ 그리스도대학교는 케이씨대학교(15.8.28)로 교명이 변경됨

★ 대학 기준

- 법적기준 : 고등교육법 제2조의 4년제 대학 및 전문대학  
 ※ 제외대상 : 원격대학(방송통신대학, 통신대학, 사이버대학), 기술대학,  
 2년 미만 교육과정의 각종학교(시간제, 직업능력개발훈련, 학점은행제)  
 평생교육법에 의거 설립한 학교(전공대학, 직업전문학교 등)
- 소재지 기준 : 교육과학기술부 '대학알리미'에 공시된 서울지역 대학 및 캠퍼스 (신청인의 거주지역 제한없음)