한국체육대학교 제45대 총학생회 라온 회의록

	중앙집행국장	총학생회장	부총학생회장
전결사항	O	O	

제목	제 1차 운영위원회 회의				
작성부서	재정사무국	담당자	김민주	회의일시	2023.01.30
참석자	임기성, 오승진, 최건명, 김경준, 김민서, 김민주, 김용수 김지성(지각), 지대웅(비대면참), 최민서(비대면참)				
불참자(사유)	이예나(독감)				
회의안건	1. 업무보고 2. 업무지시 3. 운영위 회의 일정 안건 4. 사업기획서 논의 안건 5. 신입생 입학 선물 편지 및 전화 안건 6. 전기학위수여식 2/17 0900-1700 안건				
회의내용	**1. 업무보고** **가. 중앙집행국** 1) 총학생회 임원 구성 2) 총학생회 임명장 및 명함 제작 3) 총학 ot 및 1월 정기총회 기획 4) 등록금심의위원회 5) 라온 연간 계획 수립 6) 골프아카데미 조사 및 홍보 7) 수강신청 모의테스트 **나. 사업기획국** 1) 신입생 입학선물 가. 예산안 이내로 신입생 최종 입학선물물품 선정 쿨타올, 텀블러, 보조배터리, 드라이백 ➡ 색상 및 디자인(로고) 기획. 나. 전달방식 및 세부사항 계획 중 2) 신입생 오티 - 신입생 입학 OT 진행 관련 총괄 기획 - 타임테이블 기획 - 레크레이션 기획 (게임, 섭외, 교육 등) - 동아리 공연 기획 - 대관장소 선정 - 오티 참가비 견적 제시 - 오티 상품 선정 - 리플렛 구성 도안 제작 - 총학 인원 배치안 제시 ** ***참가비 2만원 견적 완료*** ** ***추후 행사 시 총학 임원진 부스 운영 참가 예정 (동아리 5개, 나머지 투입)*** ***ex) 레크리에이션 1, 무대 및 총괄 2*** ** ***현장 진행 임원으로서 조장/부조장 사전 교육 시 전파하고 싶은 내용-> 2/2까지 사업기획국장 전달*** *체육문화국* 1) 1/17~20 교내 문화교류 멘토멘티 수요조사 구글폼 설문지(1차) 2) 1/21~26 교내 문화교류 멘토멘티 수요조사 구글폼 설문지 수정 후 최종본(2차) 수요조사 워딩 미홍 전달 완료 3) 1/27~2/3 설문지 조사 예정 4) 2/3~2/7 멘토멘티 3,4,5월 종목선정 멘티 3종목, 멘토3종목 ➡ 총6종목 후보군 선정 후 최종 3종목 선정 예정 5) 2/7~2/20 장소 대관 및 강사(멘토)섭외 예정 6) 2/27 ~ 체육대회 기획 ** ***설문조사 올라가면 꼭 해주세요*** ** ***스토리 공유 많이 해주세요 (공유시 링크 첨부도)*** *미디어홍보국* 1) 카드뉴스 - 학생복지국(학위수여식 관련) 제작중 ➡ 1/30 자정까지 제작 완료 계획 - 학생복지국(신입생 오티) 제작 예정 ➡ 1/30 자정까지 제작 완료 계획 2) 신입생 오티 - 팜플렛 제작 기획중 ➡ 2/4일까지 제작 완료 예정 ** ***기본적인 틀이나 세부사항 조금 더 명확하게 전달해주면 좋을 듯*** ** ***시설안전 -> 홍보 게시물 올릴 예정*** ** ***사업기획 -> 리플렛 최대한 빨리 완성된 디자인 보고 싶음 2/8까지*** ** ***사업기획 -> 게임 부스 운영 관련 카드뉴스 제작 건의 (게임부스마다 or 게임마다 업로드)*** *대외협력국* 1) 제휴 업체 - 재계약 전화 컨택 1.31까지 예정 - 제휴 계약서 조항 추가 및 최신화 1.31까지 예정 - POP카드 디자인 제작 중 2) 인스타 제휴 계정 - 게시물 카드뉴스 틀 제작 중 3) 협찬 지원 - 신입생 오티 때 사용할 언더아머 스타필드 코엑스50% 쿠폰 100장 지원 (박하린) ** ***강동 메가박스 제휴 확인*** ** ***이벤트 많이 활용하면 좋을 듯 (ex.댓글 이벤트 등)*** ** ***홍보 필요 / 계정 안정적으로 자리 잡으면 단톡방 공유하는 것도 고려*** ** ***주기적인 홍보 및 업데이트로 수요 늘리기 필요*** *학생복지국* 1) 2월 16일 신입생 오티 이벤트 - 워딩 미홍 전달 완료 - 상품 견적서 재정 전달 예정 2) 2월 17일 전기 학위수여식 이벤트 - 워딩 미홍 전달 완료 - 폴라로이드 필름 견적서 요청 완료 - 상품 견적서 재정 전달 예정 3) 포토월 설치 - 신입생 오티, 학위수여식 1박 2일 포토월 설치(업체와 일정 픽스 완료) - 견적서 재정 전달 예정 4) 대여사업 - 대여물품에 부착할 라온 총학생회 로고 스티커 제작 예정 5) 과잠 디자인 설문조사 구글폼 제작 예정 *교육정책국* 1) 1.18 등록금심의위원회 동결 - ~1.31까지 트랙제 및 복수전공 홈페이지 기재 예정 2) 조기졸업제도 - ~2.2까지 전국국립대학 조기졸업제도 조사 - 2.5~2.8 학부생 설문조사 - 2.9~2.17 조기졸업제도 관련 건의안 제작 3) MT(3.22~24) 공결 처리 학과장, 대학장 문의 - 2.2부터 순차적으로 진행 예정 *시설안전국* 1) 시설 안전 구글폼 생성 - 워딩 확인 및 수정완료				
다음 회의 안건					
공지&특이사항	<재정사무국> 모든 결제 시 사업기획서, 견적서 전달 필수 -> 국장 김민주 전달 +) 기프티콘 발송내역 시트 - 전달 시 <부서 / 결제금액 / 내용 / 결제수단 / 영수증> ex) 학생복지국 / 48,800원 / 1학기 간식사업 상품 투썸 / 카드결제 ex) 사업기획국 / 60,000원 / 신입생 오티 현막 / 계좌이체 <전체공지> 1/31까지 사진 3장 이상 -> 최건명 전달 <3월 추가모집 및 일정> - 개강 후 10시부터 당직 예정 (10-17) - 2/23 공고 / 3월 초 모집 받을 예정 -> 홍보 부탁 - 중운위 승인 떨어져야 구성 확정 - 중운위 금일 2차 회의 있음 - 학기 중 당직은 3시간 <2/17 09-17시 학위수여식 진행 예정> - 학위수여식 당직 -> 기존 당직 이외에 오전 타임만 보충하여 활동 점수 부여 예정				