

한국체육대학교 기성회규약

제정 1981. 3. 1.

제5차 변경 2007. 3.16. (규칙 제504호)

제6차 변경 2010. 4.13. (규칙 제532호)

제 1 조(목적) 이 규약은 한국체육대학교 설립자의 부담으로 미치지 못하는 긴급한 교육시설과 학교운영 등을 지원함으로써 면학분위기 조성과 교육여건 개선에 기여하게 하기 위하여 한국체육대학교 기성회(이하 “회”라 한다)의 설치운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2 조(명칭) 이회는 한국체육대학교 기성회라 한다.

제 3 조(사무소) 이회의 사무소는 한국체육대학교(이하 “학교”라 한다)안에 둔다.

제 4 조(사업) 이회는 제1조의 목적을 달성하기 위하여 다음 사업을 한다.

1. 학교의 부족시설의 보충과 확충
2. 학교 교직원의 연구비 지급
3. 학교 운영이나 교육활동에 필요한 경비 지원 등

제 5 조(총장의 동의) 이회의 사업계획은 총장의 동의를 받아야 한다.

제 6 조(회원) 이회의 회원은 보통회원과 특별회원으로 한다.

1. 보통회원은 학교에 재학하는 학생의 보호자로 한다.
2. 특별회원은 이회의 취지와 사업을 찬동하고 자진하여 이회에 상당한 금품을 희사한 자로 한다.

제 7 조(임원 및 그 직무) ①이회에 다음의 임원을 두되, 명예직으로 한다.

1. 회 장 : 1인
2. 부회장 : 2인 이상~3인 이내
3. 이 사 : 7인 이상~9인 이내
4. 감 사 : 2인
5. 고문 약간명을 둘 수 있다.

②회장, 부회장 및 감사는 임원중에서 호선한다.

③회장은 이회를 대표하고 회무를 통할하며, 총회와 이사회를 소집하고 그 의장이 된다. 다만, 최초의 총회는 총장이 소집한다.

④부회장은 회장을 보좌하며, 회장의 유고시에는 그 직무를 대리하되 연장자 순으로 한다.

⑤감사는 이회의 회계와 업무를 감사한다.

⑥이회의 당연직 이사 및 특별회원을 제외한 임원은 학생의 직계존속인 보호자가 아니면 될 수 없다.

제 8 조(임원의 선출과 임기) ①이 회의 임원은 총회 또는 학부(과)장이 추천한 자 중에서 선출한다.

②임원의 임기는 1년으로 하되, 연임할 수 있으며 임기가 완료된 후라도 후임 임원이 결정될 때까지 그 직무를 행한다.

③총장은 그 재임기간 중 이사가 된다.

제 9 조(회의) ①이 회의 회의는 다음에 의하고 정기회와 임시회로 구분한다.

1. 총회는 회원으로 구성한다.

2. 이사회는 회장, 부회장 및 이사로 구성한다.

②이 회의 의결은 구성원의 과반수의 출석과 출석인원의 과반수의 찬성으로 의결한다. 다만, 2회 이상의 회의를 소집하여도 출석회원이 구성원의 과반수에 미달될 때에는 출석회원만으로 의결할 수 있다. 그러나, 이 경우에는 출석회원의 3분의 2이상의 찬성이 있어야 한다.

③정기회는 각각 당해 회에서 정하고 임시회는 필요에 따라 회장이 소집한다. 다만, 총회에 있어서는 정기총회를 생략할 수 있다.

④회의의 의결에 있어서는 총장의 의견을 들어야 한다.

제10조(총회의 기능) ①총회는 다음 사항을 의결한다.

1. 규약의 제정 및 개폐

2. 임원의 선출

3. 사업의 예산 및 결산 승인

4. 기타 회장이 필요하다고 인정하는 사항

②총회는 제1항의 의결사항을 이사회에 위임할 수 있다.

제11조(이사회의 기능) ①이사회는 다음 사항을 의결한다.

1. 총회에 부의한 안건의 작성과 결정

2. 사업계획 및 수입·지출예산의 심의확정과 결산의 승인

3. 총회에서 위임한 사항

4. 기타 회장이 필요하다고 인정하는 사업

②감사는 이사회에 출석하여 발언할 수 있다.

제12조(간사와 서기) 이 회의 회무처리를 위하여 간사 1인과 서기 약간인을 두되, 간사와 서기는 총장의 동의를 얻어 학교의 사무직원 중에서 회장이 위촉한다.

제13조(재정) ①이 회의 사업수행을 위하여 필요한 재원은 회원의 회비, 찬조금 및 기타 수입으로서 충당한다.

②회원의 회비는 이사회가 결정하되 회비의 감면에 관한 사항은 총장에게 위임한다.

제14조(회계년도) 이 회의 회계연도는 학년도에 따른다. 다만, 특수한 사정이 있을 때에는 감독청의 승인을 받아 이를 달리 할 수 있다.

제15조(예산, 회계사무의 위임) 이 회의 예산·회계사무 중 다음 사항은 총장에게 위임할 수 있다.

1. 제5조의 규정에 의하여 확정된 사업계획에 대한 예산편성
2. 성립된 예산의 집행. 다만, 예산의 과목간 전용 및 예비비 사용에 관한 사항은 사전에 회장의 동의를 받을 것을 조건으로 위임한다.

제16조(재산의 귀속) 이 회의 사업으로 조성된 일체의 재산은 그때마다 학교설립자에게 귀속한다.

제17조(해산) ①이 회의는 목적사업의 완수로 존속할 필요가 없을 시에는 감독청의 승인을 얻어 이를 해산하고 감독청의 해산명령이 있을 때에는 당연히 해산한다.

②이 회의 해산에 있어서는 해산일 현재로 다음 서류를 구비하여 해산일로부터 2주일 이내에 학교와 감독청에 제출한다.

1. 수입·지출 현재표(은행잔고 증명 첨부)
2. 재산목록
3. 청산인의 명부 및 의견서

제18조(청산인) 이 회가 해산한 때에는 회장, 부회장 및 이사가 청산인이 된다. 다만, 감독청이 필요하다고 인정할 때에는 따로 청산인을 위촉할 수 있다.

제19조(청산인의 권리의무 제한) 청산인은 총장의 지시를 받아 청산업무를 수행하되, 청산목적 범위 내에서만 권리가 있고 의무를 부담한다.

제20조(감독) 이 회의 사업과 수입, 지출·예산 및 기타 필요한 사항은 감독청이 정하는 바에 따른다.

부 칙 (1981. 3. 1)

이 규약은 공포한 날로부터 시행한다.

부 칙 (1989. 9. 22)

이 규약은 공포한 날로부터 시행한다.

부 칙 (1990. 4. 6)

이 규약은 공포한 날로부터 시행한다.

부 칙 (1993. 3. 18 제120호)

이 규약은 공포한 날로부터 시행한다.

부 칙 (2002. 4. 26 제371호)

이 규약은 공포한 날로부터 시행한다.

부 칙 (2007. 3. 16 제504호)

이 규약은 공포한 날로부터 시행한다.

부 칙 (2010. 4. 13 제532호)

이 규약은 공포한 날로부터 시행한다.